

Отдел образования администрации города Саки
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 «Звездочка» города Саки Республики Крым

СОГЛАСОВАНО Попечительским советом МБДОУ «Детский сад № 2 «Звездочка» Протокол от 01.02.2021г № 2	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2 «Звездочка» _____ А.В.Мазур 26.03.2021
ПРИНЯТО Общим собранием трудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 2 «Звездочка» Протокол от 10.02.2021г.№ 3	
ПРИНЯТО Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад № 2 «Звездочка» Протокол от 06.03.2021г. № 4	

Положение

**о порядке пользования лечебно – оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и спорта муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Звездочка» города Саки Республики Крым**

Положение

о порядке пользования лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 2 «Звездочка» города Саки Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Звездочка» (далее – ДООУ) лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБДОУ (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями п.21 ч.3 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта дошкольного учреждения и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками ДООУ.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 "О противопожарном режиме";

– Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 С изменениями и дополнениями от: 21 января 2019 г.;

– "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения. Отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

Постановление главного санитарного врача от 28 января 2021 года N 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

– Уставом МБДОУ «Детский сад № 2 «Звездочка» и локальными нормативными актами ДООУ.

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для выполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта и иные объекты инфраструктуры

2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации образовательных программ ДООУ, а также для отдыха и оздоровления детей, проведения массовых мероприятий.

2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают воспитанникам возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения

образовательных программ, служат социальной адаптации и непрерывному личностному развитию детей, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей.

2.3. ДОУ обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам своей инфраструктуры

2.4. «Лечебно-оздоровительная инфраструктура ДОУ» - совокупность объектов ДОУ, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОУ относятся:

- медицинский кабинет и оборудование в нем;
- процедурный кабинет и оборудование в нем, изолятор;
- кабинет учителя - логопеда;
- кабинет педагога-психолога;
- сенсорная комната;
- дорожка здоровья.

2.5. «Объекты культуры ДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности.

К числу объектов культуры ДОУ относятся:

- музыкальный зал;
- мини-музей;
- картинная галерея.
- зимний сад.

2.6. «Объекты спорта ДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий.

К числу объектов спорта ДОУ относятся:

- физкультурный зал;
- спортивная площадка- скалодром.

2.7. «Объекты исследовательской, проектной деятельности» - объекты имущества, предназначенные для проведения наблюдений за погодой.

К объектам исследовательской, проектной деятельности относятся:

- метеоплощадка.

2.8. Для осуществления образовательной деятельности, отдыха и оздоровления детей ДОУ может использовать ресурсы иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в т. ч. на основании договоров о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.9. Объекты культуры и спорта, указанные в пп. 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 Порядка, используются для проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, проведения групповых, общесадовых и междсадовых мероприятий, мероприятий муниципального, регионального значения.

3. Порядок использования объектов инфраструктуры

3.1. Время пользования объектами инфраструктуры ДОО определяется режимом работы ДОО, режимом работы указанных объектов, расписанием занятий в ДОО.

3.2. Пользование объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры – медицинский кабинет и оборудование в нем; процедурный кабинет и оборудование в нем, изолятор- осуществляется в присутствии медицинского работника, кабинет учителя – логопеда- в присутствии учителя-логопеда;

кабинет педагога-психолога в присутствии педагога-психолога; сенсорная комната в присутствии учителя-логопеда либо педагога-психолога; объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры ДОО – воспитателя группы или иного ответственного лица. Ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов ДОО воспитанниками, осуществлять контроль соблюдения установленных правил, соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

3.3. При пользовании отдельными объектами инфраструктуры (лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта) администрацией ДОО могут устанавливаться требования к одежде и обуви воспитанников.

3.4. Воспитанники не допускаются к пользованию объектами инфраструктуры:

- при проведении на объектах инфраструктуры строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
- при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- при неблагоприятных погодных условиях (для отдельных спортивных сооружений);
- при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
- при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплового режима;
- без сопровождения лиц, указанных в п.3.2 Положения.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОО.

4.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОО используются для организации исполнения функции ДОО по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

4.2. Медицинский кабинет, процедурный кабинет используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОО.

4.3. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.4.2. настоящего Порядка осуществляют медицинские работники, принятые в штат ДОО и медицинские работники детской поликлиники, закрепленной органами здравоохранения за ДОО.

4.4. ДОО предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

4.5. Сроки медицинских осмотров, вакцинально- профилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

4.6. Воспитанники посещают объекты, указанные в пункте 4.2. настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.

4.7. Правила посещения объектов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

4.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно- профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4.9. Кабинет педагога – психолога и сенсорная комната предназначена для:

-проведения диагностического обследования психического развития воспитанников;

-фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;

-консультаций для родителей.

4.10. Посещение кабинета педагога – психолога и сенсорной комнаты воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий или графиком проведения диагностического обследования психологического развития.

4.11. Сопровождение воспитанника из группы в кабинет педагога – психолога сенсорную комнату (для участия в индивидуальных занятиях или в диагностике) и в группу (после окончания занятия) осуществляет педагог-психолог. Сопровождение воспитанников для участия в фронтальных и подгрупповых занятиях (из группы и в группу) осуществляет воспитатель.

4.12. Педагог-психолог устанавливает правила поведения в кабинетах, с которыми знакомит воспитанников, работников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

4.13. Кабинет учителя логопеда создан для оказания помощи воспитанникам, имеющими нарушения произносительной стороны речи и нарушения в развитии устной речи.

-проведения диагностического обследования логопедического развития воспитанников;

- подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми, имеющими нарушения развития речи;

-консультаций для родителей.

4.14. Посещение кабинета учителя - логопеда воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием индивидуальных или подгрупповых занятий, зачисленных в логопункт.

4.15. Сопровождение воспитанника из группы в кабинет учителя - логопеда (для проведения занятий) и в группу (после окончания занятия) осуществляет учитель – логопед.

4.16. Учитель- логопед устанавливает правила поведения в кабинете, с которыми знакомит воспитанников, работников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

4.17. Дорожка здоровья на территории детского сада предназначена для:

- для проведения занятий на открытом воздухе с целью оздоровления воспитанников;
- профилактики плоскостопия;
- формированию координации движений;
- улучшению функции сердечно – сосудистой и дыхательной системы;
- улучшению эмоционального и психического состояния детей;
- приобщения к здоровому образу жизни.

4.18. Посещение дорожки здоровья воспитанниками осуществляется совместно с воспитателем.

4.19. Занятия на дорожке здоровья проводятся в рамках образовательной деятельности, в теплый период времени в соответствии с утвержденным расписанием (проведение НОД по физической культуре на свежем воздухе), а также в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

4.20. При проведении занятий на дорожке здоровья ответственность за проведение за их организацию и проведение возлагается на воспитателя.

4.21. С правилами поведения на дорожке здоровья воспитанников знакомит воспитатель.

4.22. Сопровождение группы воспитанников из группы или игрового участка на дорожку здоровья (для проведения занятий) и обратно (после окончания занятия) осуществляет воспитатель.

5. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры ДОУ.

5.1. Объекты культуры ДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

5.2. График работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности и годовым планом работы ДОУ.

5.3. Воспитанники ДОУ посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

5.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий ДОУ.

5.5. При проведении в музыкальном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим ДОУ на лиц ответственных за их организацию и проведение (инструктора по физической культуре, воспитателя, музыкального руководителя).

5.6. Правила поведения воспитанников во время проведения занятий, во время иных мероприятий установлены в Правилах внутреннего распорядка воспитанников ДОУ.

5.7. Посещение воспитанниками мини- музеев «Декоративно – прикладного искусства», «Воинской славы» осуществляется с воспитателем.

5.8. В мини – музеях ДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (тематические дни, экскурсии) в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

5.9. При проведении в мини-музеях мероприятий ответственность за проведение за их организацию и проведение возлагается на воспитателя.

5.10. С правилами поведения в мини- музеях воспитанников знакомит воспитатель.

5.11. Сопровождение группы воспитанников из группы в мини - музей (для проведения занятий) и в группу (после окончания занятия) осуществляет воспитатель.

5.12. Посещение зимнего сада и картинной галереи воспитанниками осуществляется с воспитателем.

5.13. В зимнем саду и в картинной галерее ДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (тематические дни, экскурсии) в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

5.14. При проведении в картинной галерее и зимнем саду мероприятий ответственность за проведение за их организацию и проведение возлагается на воспитателя.

5.15. С правилами поведения в зимнем саду и картинной галерее воспитанников знакомит воспитатель.

5.16. Сопровождение группы воспитанников из группы к картинной галерее и зимнему саду (для проведения занятий или другой образовательной деятельности) и в группу (после окончания мероприятий) осуществляет воспитатель.

6. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта ДОУ.

6.1. Объекты спорта ДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий.

6.2. В физкультурном зале ДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

6.3. Правила поведения в физкультурном зале:

- воспитанники приходят в физкультурный зал на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать не по назначению спортивные снаряды (шведскую стенку, спортивные тренажеры и т.д.).

6.4. Занятия в физкультурном зале проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.

6.5. С правилами поведения в физкультурном зале воспитанников знакомит инструктор по физической культуре и воспитатель.

6.6. При проведении в физкультурном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим ДОУ на инструктора по физической культуре (или на одного из воспитателей).

6.7. Сопровождение группы воспитанников из группы в спортивный зал (для проведения занятий) и в группу (после окончания занятия) осуществляет воспитатель совместно с помощником воспитателя.

6.8. На спортивной площадке - скалодроме ДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием (один раз в неделю для детей 5-7 лет, не имеющих медицинских противопоказаний), а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы ДОУ. На спортивной площадке - скалодроме запрещено организовывать прогулки воспитанников.

6.9. Правила поведения на спортивной площадке - скалодроме:

- воспитанники приходят на спортивную площадку на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви только в присутствии инструктора по физической культуре и воспитателя;
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений,
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться;
- запрещено оставлять любые предметы на матах;
- запрещено находиться друг под другом во время лазания;
- приземление должно быть ровным, без заваливания, на полусогнутые ноги;
- перед началом тренировки рекомендуется проводить разминку- во избежание травм и растяжений при лазании;
- запрещено осуществлять опасное для собственного здоровья и окружающих прыгивание со скалодрома на страховочный мат;
- шнурки на кедах, капюшонах, поясе должны быть завязаны и заправлены, чтобы во время лазания они не зацепились за зацепы;
- лазать и осуществлять страховку с длинными распущенными волосами;

- лазать с игрушками и иными вещами, которые при подъеме по стене могут упасть вниз;
- отвлекаться на посторонние действия при осуществлении любого вида страховки;
- отвлекать человека, осуществляющего страховку;
- оставлять посторонние предметы на поверхности страховочных матов;
- сидеть на матах под лазательными стенами вне зависимости от наличия или отсутствия на них лезущих; (несколько детей на одном маршруте).

6.10. Занятия на спортивной площадке скалодроме проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.

6.11. С правилами поведения на спортивной площадке скалодроме воспитанников знакомит инструктор по физической культуре и воспитатель.

6.12. При проведении на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятий возлагается заведующим ДОУ на инструктора по физической культуре (или на одного из воспитателей).

6.13. Правила поведения воспитанников на прогулке (в том числе на спортивной площадке) установлены правилами внутреннего распорядка воспитанников.

7. Порядок пользования воспитанниками объектами исследовательской, проектной деятельности ДОУ.

7.1. Объекты исследовательской, проектной деятельности ДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения исследовательской деятельности, метеорологических наблюдений для получения характеристики погоды в установленные сроки.

7.2. На метеоплощадке ДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (квесты, экскурсии.) в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

7.3. Правила поведения на метеоплощадке:

- воспитанники приходят на метеоплощадку для проведения наблюдений за погодными условиями;
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила пользования приборами, расположенными на метеоплощадке;
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать не по назначению приборы и оборудование площадки.

7.4. Занятия на метеоплощадке проводятся с группой или подгруппой воспитанников воспитателем группы.

7.5. С правилами поведения на метеоплощадке воспитанников знакомит воспитатель.

7.6. Сопровождает воспитанников к метеоплощадке из помещения группы или с игрового участка группы и обратно в группу или участок воспитатель.

8. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам культуры и спорта ДОУ

8.1. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры образовательной организации естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

8.2. Оснащение в соответствии с требованиями санитарных правил помещений для работы медицинского персонала оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания доврачебной медицинской помощи.

8.3. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

9. Требования к целостности системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников

9.1. Соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений, а также их оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения.

9.2. Системность деятельности по вопросам здоровьесбережения (отражение в основной образовательной программе образовательного учреждения, в Уставе и локальных актах образовательного учреждения направленной деятельности, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни воспитанников).

9.3. Взаимодействие образовательного учреждения с органами исполнительной власти; правоохранительными органами; научными учреждениями; учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни обучающихся.

9.4. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни (здоровью) на различных возрастных ступенях.

9.5. Комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки различных групп воспитанников.

9.6. Непрерывность отслеживания сформированности здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

9.7. Наличие и периодическое обновление информации, посвященной проблеме сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни на различных информационных носителях, информационных стендах и (или) на сайте образовательной организации.

10. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при пользовании объектов инфраструктуры ДОО.

10.1. Участники образовательных отношений, в т. ч. воспитанники, имеют право бесплатно посещать объекты инфраструктуры ДОО в соответствии с расписанием занятий и планами ДОО.

10.2. Участники образовательных отношений, в т. ч. воспитанники, пользующиеся объектами инфраструктуры ДООУ, имеют право:

- проводить фото, видеосъемку, аудиозапись в случае, если это не противоречит положениям иных локальных нормативных актов ДООУ, а также не нарушает права других воспитанников; пользоваться телефоном, если это не противоречит положениям иных локальных нормативных актов ДООУ, не нарушает права других воспитанников;
- приносить с собой предметы в целях организации своей деятельности в соответствии с целями пользования указанных объектов, если такие предметы не мешают организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы, не нарушают права других воспитанников;

10.3. Участники образовательных отношений, в т. ч. воспитанники, пользующиеся объектами инфраструктуры ДООУ, обязаны:

- соблюдать требования техники безопасности, положения локальных нормативных актов ДООУ, настоящего Порядка;
- поддерживать чистоту и порядок на объектах;
- бережно относиться к сооружениям и оборудованию ДООУ;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

10.4. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы, имеют право:

- предупреждать о недопустимости нарушения порядка пользования объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры ДООУ;
- ставить в известность администрацию ДООУ о нарушении воспитанниками настоящего Порядка;
- эвакуировать воспитанников в случае возникновения угрозы их жизни и здоровью;
- обращаться в администрацию ДООУ о необходимости ремонта или приобретения нового оборудования и инвентаря в целях организации и проведения лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы с воспитанниками, а также о содействии в организации и проведении такой работы.

10.5. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы обязаны:

- обеспечивать организацию образовательной деятельности, лечение и профилактику заболеваний, организацию отдыха воспитанников, осуществление лечебно-оздоровительной и спортивной работы, физическое и психологическое развитие обучающихся;
- проверять исправность используемого оборудования и инвентаря;

- проводить с воспитанниками инструктажи по технике безопасности, знакомить их с правилами поведения на конкретных объектах;
- сообщать администрации ДОО о повреждениях используемого оборудования и инвентаря;
- при нахождении объекта лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекта культуры и спорта и иных объектов инфраструктуры ДОО на открытом воздухе использовать его при погодных условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам.

10.6. Участникам образовательного процесса, в т.ч. воспитанникам, запрещается:

10.6.1. Проносить с собой (без письменного разрешения администрации ДОО): – громоздкие предметы длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых свыше 220 см.; – огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов (упаковки); – легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики; – велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок; – животных и птиц.

10.6.2. Во время пользования объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры ДОО запрещается:

- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его с объекта инфраструктуры без разрешения ответственного работника;
- создавать ситуации, мешающие организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы; наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации ДОО объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания; использовать инфраструктуру ДОО для занятий предпринимательской и иной деятельностью без письменного разрешения администрации ДОО; прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников; засорять и загрязнять сооружения и оборудование ДОО; препятствовать выполнению служебных обязанностей ответственными лицами; самовольно проникать в служебные и производственные помещения и на огражденную территорию объектов инфраструктуры ДОО; находиться на территории и в помещениях объектов инфраструктуры ДОО без разрешения ответственных лиц; проводить на объекты лиц, не являющихся воспитанниками или работниками ДОО, без письменного разрешения администрации.

10.7. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на территории и в помещениях объектов инфраструктуры ДОО может осуществляться видеонаблюдение с видеозаписью.

10.8. Участники образовательного процесса, нарушившие настоящий Порядок, могут быть удалены с объекта инфраструктуры, а также привлечены к

дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами ДОУ.

10.9. Участники образовательного процесса, в т. ч. воспитанники, причинившие ущерб инфраструктуре ДОУ, несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.